



Gestionar utilaje

Dicor Land, parte a grupului de firme Dicor Holding, oferă fermierilor români soluții complete și complexe în materie de agricultură, importând și distribuind utilaje agricole, piese de schimb și accesorii, de la o gamă largă de furnizori renumiți din România, dar și din străinătate. Având o experiență de peste 12 ani în domeniu, compania noastră a obținut poziția de dealer de top pentru majoritatea producătorilor parteneri, astfel că ne mândrim cu performanța de a livra cele mai multe implementuri agricole din țară.

Urmărim să devenim lider de piață în România pe segmentul nostru de activitate și să fim opțiunea preferată a tuturor fermierilor aflați în căutarea unor soluții care să asigure eficientizarea producției agricole prin soluții inovatoare, înalt calitative, conforme cu, sau chiar depășind, așteptările lor.

De asemenea, odată cu dezvoltarea fulminantă a Dicor Land și a întregului grup de firme din care facem parte, depunem eforturi active pentru a deveni prima opțiune a specialiștilor care doresc să își construiască o carieră de succes în domeniul nostru. În plus, Dicor Land deține certificarea Deloitte Privare „Best Managed Companies” relevând performanțele modelului nostru de activitate și de management dar și angajamentul pentru dezvoltare și excelență continuă.

Dicor Land este despre oameni – fie că vorbim despre colegii noștri, despre fermierii cărora le oferim răspunsuri și soluții în fiecare zi, sau despre partenerii aflați alături de noi, compania noastră și toți cei angajați aici sunt ghidați de respect, determinare și dorința de a contribui la materializarea scopului pe care l-am esențializat în deviza „creștem producția în ferme!”.

Cum ești tu?

- Ai minim studii medii terminate la un profil tehnic/economic;
- Cunoștințele de operare a programului ATTOSOFT – GESTPRO constituie avantaj;
- Ai experiență de minim 1 an în funcția de gestionar;
- Deții autorizație ISCIR pentru motostivuatorist;
- Ești o persoană serioasă și cunoști legislația în domeniu;
- Deții cunoștințe MS Office (Word, Excel, Outlook);
- Ai bune abilități de comunicare și organizare;
- Ești perseverent/ă și o atitudine proactivă;
- Ești o persoană responsabilă și asumată;
- **Locuiești în: Olt, Dolj, Iași.**



*8898

office@dicorland.ro

RO 28881164
J17/944/2011

Raiffeisen Bank
RO11RZBR0000060020044372
Capital Social: 10.000.000 lei

Sediu social:
DN25, Nr.19, Șendreni,
Galați, 807290

• DN25, Șendreni, Galați, 807290
• E60, Bucu, Ialomița, 927060
• DN28, Podu Iloaiei, Iași, 707365

• DN6, Remetea Mare, Timiș, 307350
• DN65, Piatra Olt, Olt, 235500
• E58, Huduș, Botoșani, 717113





Ce vei face?

Ca gestionar de utilaje, activitatea ta va consta în...

- Participarea la recepția și livrarea utilajelor, utilizând motostivuitoarea în manipularea acestora;
- Verificarea conformității produselor la recepție;
- Întocmirea documentelor de recepție la momentul primirii mărfurilor;
- Înregistrarea electronică zilnică a actelor de intrare – ieșire din gestiunea societății;
- Organizarea spațiilor în vederea depozitării;
- Organizarea, primirea, depozitarea și conservarea fără pierderi, degradări sau sustrageri a bunurilor și luarea de măsuri pentru depozitarea în bune condiții, conform normelor tehnice de depozitare și prevenire a incendiilor, precum și de protecție a muncii și a mediului;
- Gestionarea punctului de lucru, ținând legătura cu Autoritățile Regionale în ceea ce privește administrarea;
- Predarea săptămânală și lunară la Departamentul Financiar a tuturor documentelor privind primirea sau eliberarea bunurilor din gestiune;
- Participarea la efectuarea inventarierii bunurilor din gestiune, împreună cu comisiile constituite de conducerea societății.

Beneficii:

- Posibilitatea de a lucra într-un mediu profesionist, atractiv, dinamic, cu multe proiecte ambițioase.
- Posibilitatea de perfecționare permanentă susținută de companie;
- Pachet salarial atractiv, în funcție de experiență;
- Laptop și telefon de serviciu;
- Alte beneficii (tichete de masă, tichete de vacanță, cadou de zi de naștere, primă de Paște, primă de Crăciun, prime la căsătoria angajatului, la nașterea fiecărui copil etc.).

Dacă simțiți că aveți abilitățile necesare pentru a îndeplini sarcinile captivante pe care le presupune această poziție, trimiteți CV-ul dumneavoastră actualizat și o scrisoare de intenție la adresa de e-mail cariere@dicorland.ro.

Cererile vor fi tratate în strictă confidențialitate. Numai candidații selectați vor fi contactați pentru un interviu. Dacă aplicați, înseamnă că sunteți de acord cu prelucrarea și păstrarea datelor cu caracter personal conform informațiilor GDPR postate la sfârșitul acestui anunț.

Trimițând datele dumneavoastră cu caracter personal prin corespondență electronică, vă exprimați acordul expres și neechivoc ca aceste date să fie prelucrate de companiile afiliate



RO 28881164
J17/944/2011

Raiffeisen Bank
RO11RZBR0000060020044372
Capital Social: 10.000.000 lei

Sediu social:
DN25, Nr.19, Șendreni,
Galați, 807290

• DN25, Șendreni, Galați, 807290
• E60, Bucu, Ialomița, 927060
• DN28, Podu Iloaiei, Iași, 707365

• DN6, Remetea Mare, Timiș, 307350
• DN65, Piatra Olt, Olt, 235500
• E58, Hudum, Botoșani, 717113





grupului Dicor Land. Prelucrarea datelor se va face exclusiv în scopul selectării dumneavoastră ca angajat.

Datele cu caracter personal pe care le transmiteți către Dicor Land pot include: nume, prenume, vârsta, sex, cetățenie, adresa de domiciliu, reședința, adresa de e-mail, ocupația, educația, parcursul profesional, venitul sau fotografia. Dicor Land nu colectează alte date cu caracter personal în afară de cele puse la dispoziție explicit prin trimiterea de către dumneavoastră.

Dicor Land a implementat măsuri adecvate care asigură un nivel ridicat de securitate a prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal. Dicor Land stochează datele cu caracter personal în medii securizate și nu transferă niciun fel de date cu caracter personal către terți în afara Uniunii Europene și nu procesează automat datele dumneavoastră cu caracter personal.

Aveți dreptul să ne solicitați accesul la datele dumneavoastră cu caracter personal, rectificarea sau ștergerea acestora, inclusiv restricționarea prelucrării. Pentru orice sesizare sau solicitare cu privire la prelucrarea datelor personale de către companiile din grupul Dicor Holding, vă rugăm să vă adresați ofițerilor noștri responsabili cu protecția datelor personale, la adresa de e-mail dataprotection@dicorland.ro.



RO 28881164
J17/944/2011

Raiffeisen Bank
RO11RZBR0000060020044372
Capital Social: 10.000.000 lei

Sediu social:
DN25, Nr.19, Șendreni,
Galați, 807290

• DN25, Șendreni, Galați, 807290
• E60, Bucu, Ialomița, 927060
• DN28, Podu Iloaiei, Iași, 707365

• DN6, Remetea Mare, Timiș, 307350
• DN65, Piatra Olt, Olt, 235500
• E58, Hudum, Botoșani, 717113



office@dicorland.ro

